



BEVORDERINGSORMEN

2020 - 2021

Klas 1, 2 en 3 mavo mavo/havo 1

Inhoudsopgave

<u>Algemeen</u>	3
<u>Het rapportcijfer wordt bepaald door het voortschrijdend gemiddelde</u>	3
<u>Regels voor de overgang/bevordering</u>	4
<u>Aanvullende taak</u>	4
<u>Blijven zitten / doubleren en verblijfsduurbeperving</u>	4
<u>Revisie</u>	5
<u>Onvoldoende gegevens</u>	5
<u>Rapportvergadering</u>	5
<u>Bevordering naar het volgende leerjaar</u>	6
<u>Bevordering</u>	6
<u>Bevorderingsnormen leerjaar 1 mavo/havo</u>	7

Algemeen

De bevorderingsnormen beschreven in dit document zijn van toepassing op leerjaar 1, leerjaar 2 en leerjaar 3.

Een schooljaar is verdeeld in vier cijferperiodes. Aan het einde van elke periode wordt er bekeken wat de vorderingen zijn van de leerlingen.

Het rapport aan het einde van het schooljaar is tevens het overgangsrapport.

- Na afloop van cijferperiode 2 of 3 bespreekt de leerling van klas 1 en 2 in aanwezigheid van ouder(s)/verzorger(s) en mentor het rapport. De leerling geeft zelf een toelichting, door middel van een rapportpresentatie, op de door hem/haar behaalde resultaten. De mentor geeft dan eveneens een toelichting bij de behaalde resultaten.
- Leerlingen/ouders van klas 3 krijgen na periode 1, 2 en 3 een uitnodiging voor een ouderavond uitgereikt. Na inlevering van deze uitnodiging ontvangen de ouder(s)/verzorger(s) via de leerling een dag en tijdstip waarop zij met een docent kunnen spreken over de behaalde resultaten.

Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen gebruik maken van de hen verstrekte inlogcode voor het administratieprogramma Magister. Na het inloggen zijn de behaalde resultaten te zien evenals de aanwezigheidsregistratie. Op die manier kunnen ouder(s)/verzorger(s) de schoolvorderingen van hun kind inzien en volgen.

Op verzoek van de leerling of ouder dient de docent het rapportcijfer toe te lichten.

Het rapportcijfer wordt bepaald door het voortschrijdend gemiddelde

Rapport 1 t/m 3: bestaat uit het gemiddelde op 1 decimaal nauwkeurig van de behaalde cijfers tussen het start van het schooljaar en het einde van de desbetreffende periode.

Rapport 4: bestaat uit het gemiddelde op 1 decimaal nauwkeurig van de behaalde cijfers tussen de start van het schooljaar en eind van het schooljaar.

Eind rapport: bestaat uit het gemiddelde op helen afgerond van de behaalde cijfers tussen de start van het schooljaar en het einde van het schooljaar. Het eindrapportcijfer wordt vastgesteld op 0 decimalen.

De afronding van het eindcijfer geschiedt op honderdsten nauwkeurig, waarbij er dubbel wordt afgerond bijv.:

- een niet afgerond eindrapportcijfer van 7,49 wordt eerst afgerond op een 7,5 waarna de 7,5 wordt afgerond tot het hele eindcijfer 8.
- Een niet afgerond eindrapportcijfer van 7,44 wordt eerst afgerond op een 7,4 waarna de 7,4 wordt afgerond tot het hele eindcijfer 7

Regels voor de overgang/bevordering

Aan het einde van het schooljaar kan door de lesgevende docenten besloten worden om de leerling te laten:

- **overgaan (bevorderd worden)** naar een volgende klas, eventueel in een andere leerweg.
- **blijven zitten (doubleren).**
- werken aan een **aanvullende taak.**

Aanvullende taak

Is er een onderdeel van het jaarprogramma nog niet naar behoren afgerond of er is extra verdieping nodig dan kan de leerling een aanvullende taak krijgen.

Als de leerling met zijn/haar docent(e) een taak heeft afgesproken dan wordt uiteraard van de leerling verwacht dat hij/zij zich aan de afspraak houdt en het werk naar behoren uitvoert.

Blijven zitten / doubleren en verblijfsduurbeperving

Leerlingen mogen volgens de wet langer dan 5 jaar verblijven in het VMBO.

Scholen aan Zee handhaaft echter een maximale verblijfsduur van 5 jaar.

In bijzondere gevallen kan het college van bestuur een verzoek om verlenging van de verblijfsduur, gedaan in het vijfde jaar van de schoolloopbaan VMBO door de directeur honoreren indien:

- a) Het gaat om een leerling die geen basisonderwijs zoals bedoeld in de Wet op het Primair Onderwijs of (voortgezet) Speciaal Onderwijs heeft gevolgd en de leerling de leeftijd van 18 jaar bij het begin van het vijfde jaar nog niet heeft bereikt.

Of indien

- b) Het gaat om
 - een leerling die in de eerste vier jaar door ziekte of andere van de wil van de leerling onafhankelijke omstandigheden meer dan 12 maanden geen onderwijs heeft kunnen volgen.
 - dan wel een leerling die om bovengenoemde reden in het vijfde jaar langere tijd geen onderwijs heeft kunnen volgen.

Voor de leerling die niet aan het bovengenoemde voldoet, houdt deze verblijfsduurbeperving derhalve in dat een leerling die 2 keer doubleert de school moet verlaten, dat geldt ook voor de leerling die voor de tweede keer doubleert in klas 4.

Leerlingen die doubleren dienen het gehele programma van het betreffende leerjaar opnieuw te volgen en af te sluiten. Cijfers en/of afgetekende onderdelen kunnen derhalve niet worden “meegenomen”, met uitzondering voor het profielwerkstuk bij een leerling die in klas 4 doubleert.

Revisie

Als de ouder(s)/verzorger(s) het niet eens zijn met de beslissing van de eindrapportvergadering over de bevordering van hun kind, kunnen zij vragen om een heroverweging (revisie) van het genomen besluit. Er moeten dan nieuwe of aanvullende gegevens zijn. Uiterlijk 24 uur na afloop van de rapportvergadering moet deze nieuwe of aanvullende informatie schriftelijk bekend worden gemaakt bij de directeur. Dit revisieverzoek dient ondertekend en persoonlijk te worden afgegeven aan de directeur of diens plaatsvervanger. De directeur beslist in overleg met de mentor en de schoolleider of het daadwerkelijk over nieuwe en/of aanvullende informatie gaat. Het revisieverzoek wordt alleen gehonoreerd wanneer relevante en nieuwe informatie wordt aangedragen die bij het genomen besluit op de rapportvergadering geen rol heeft gespeeld. Als de directeur besluit het revisieverzoek te honoreren wordt de leerling in de revisievergadering opnieuw besproken.

Het revisiebesluit wordt uiterlijk genomen op de laatste dag van het lopende schooljaar. In de revisievergadering kan de leerling alsnog worden bevorderd of afgewezen.

Onvoldoende gegevens

Wanneer aan het einde van het schooljaar voor een vak geen cijfer kan worden vastgesteld wegens onvoldoende gegevens, omdat de leerling verwijtbaar heeft verzuimd aan zijn/haar verplichtingen te voldoen, wordt de leerling niet bevorderd.

Rapportvergadering

1. Over overgaan of blijven zitten beslissen de docenten tijdens de rapportvergadering. Tijdens de vergadering over het overgangsrapport worden de cijfers vastgesteld en wordt een beslissing genomen.
2. Bij de beslissing neemt de rapportvergadering de overgangsnormen als uitgangspunt, maar kan ervan afwijken.
In de overgangsrapportvergadering hebben alle docenten die dat jaar aan de betrokken leerling les hebben gegeven stemrecht, als de stemmen staken beslist de schoolleider.
3. Wanneer de rapportvergadering bepaalt heeft, dat een leerling besproken dient te worden betekent dit, dat de rapportvergadering kan besluiten tot:
 - Overgaan (bevorderd worden) naar een volgende klas, onder voorbehoud van het resultaat van de opgelegde aanvullende taak.
 - Blijven zitten (doubleren).
 - Plaatsing op een andere leerweg.Dit betekent niet, dat een ander met dezelfde of vergelijkbare cijfers daaraan het recht zou kunnen ontlenen om tegen afwijzing in beroep te gaan.
4. De ouder/verzorger, docent(e) of schoolleider kan, ter voorkoming van onbillijkheden of wanneer naar zijn/haar oordeel onterecht wordt afgeweken van de normen, leerlingen voordragen voor een heroverweging (revisie) van het genomen besluit.
Voor iedere leerling geldt dus dat de beslissing over bevorderen of zittenblijven pas definitief is na de revisievergadering.

Bevordering naar het volgende leerjaar

Om te bepalen of de leerling over is, geldt de volgende regel:

- Heeft de leerling voor alle vakken een voldoende, dan is de leerling bevorderd.

Indien hieraan niet wordt voldaan, dan gelden de volgende vijf aanvullende regels*:

1. Het totaal van de afgeronde cijfers voor Nederlands, Engels en wiskunde is minimaal 18 punten. Maximaal 1 van de 3 cijfers mag een 5 zijn.;
2. Het gemiddelde van de afgeronde cijfers van alle vakken tezamen is minimaal een 6. Hierbij mag de leerling maximaal drie keer een 5 hebben, of één 5 gecombineerd met een 4;
3. Als de leerling in het tweede leerjaar zit, dan heeft de leerling minimaal een 6 voor het gekozen profielvak (biologie, economie of natuur- en scheikunde);
4. Als de leerling in het derde leerjaar zit, dan moet de leerling afgerond gemiddeld een 6 staan voor de gekozen examenvakken. Hierbij mag de leerling voor de gekozen examenvakken maximaal twee keer een 5 hebben (met twee pluspunten), of maximaal één 4 (met twee pluspunten).
5. De vakken lichamelijke opvoeding, CKV, burgerschap, muziek, rekenen en LOB-activiteiten leveren geen pluspunten op. Deze onderdelen moeten wel met een voldoende zijn afgerond.

Indien aan de hierboven genoemde punten wordt voldaan, dan wordt de leerling bevorderd.

In alle andere gevallen valt de leerling in het bespreekgebied en beslist de docentenvergadering. In de beslissing wordt informatie over voortgang, prestaties, inzet en gedrag meegewogen.

Bevordering

Of de leerling wordt bevorderd, beslissen de docenten die de leerling lesgeven. De leerling heeft niet automatisch recht op doubleren (nogmaals overdoen van een klas/leerjaar). De docenten kunnen ook besluiten om de leerling op een ander niveau te plaatsen om de schoolloopbaan te vervolgen.

Minpunt: het aantal punten dat het rapportcijfer, afgerond op hele getallen, onder de 6 ligt (bijvoorbeeld een cijfer van 3,45 t/m 4,44 wordt afgerond op een 4 en telt als twee minpunten).

Pluspunt: het aantal punten dat het rapportcijfer, afgerond op hele getallen, boven de 6 ligt (bijvoorbeeld een cijfer van 7,45 t/m 8,44 wordt afgerond op een 8 en telt als twee pluspunten).

* Bij de aanvullende regels gaat het over de afgeronde cijfers op het eindrapport.

Bevorderingsnormen leerjaar 1 mavo/havo

Algemeen:

De leerlingen in de mavo/havo klas worden beoordeeld op 2 niveaus. Ze krijgen per repetitie een cijfer op mavoniveau en een cijfer op havoniveau.

- Voor de bevordering voor de **cijfers op mavoniveau** gelden de bevorderingsnormen van de mavo zoals beschreven op pagina 6.
- Voor de bevordering voor de **cijfers op havoniveau** gelden de bevorderingsnormen van de havo zoals hieronder beschreven.
- **Bevordering naar havo 2**
In de onderbouw worden voor alle vakken cijfers gegeven; de cijfers van alle vakken tellen mee bij de bevordering naar een volgend leerjaar.

Een leerling wordt bevorderd naar havo 2 indien:

1. Aan alle verplichtingen is voldaan, dat wil zeggen dat alle toetsen zijn gemaakt en beoordeeld, alle opdrachten zijn gemaakt en beoordeeld;
2. In de kernvakken Nederlands, Engels en wiskunde hooguit één keer het eindcijfer 5 voorkomt.
3. Ten aanzien van de eindcijfers van alle vakken aan tenminste één van de volgende bepalingen is voldaan:
 - a. Alle eindcijfers¹ voor de bevordering 6 of hoger zijn;
 - b. Er één 5 als eindcijfer staat en alle andere eindcijfers 6 of hoger zijn;
 - c. Er één 4 als eindcijfer staat en alle andere eindcijfers 6 of hoger zijn en het gemiddelde van alle eindcijfers tenminste 6.0 of hoger is;
 - d. Er twee keer een 5 als eindcijfer staat of één keer een 5 en één keer een 4 en alle andere eindcijfers 6 of hoger zijn en het gemiddelde van alle eindcijfers tenminste 6.0 is.

¹ Een eindcijfer is altijd een afgerond cijfer